

INSTITUTO PARA LA ECONOMIA SOCIAL
COMUNICACIONES - ENVIADAS**AL CONTESTAR POR FAVOR CITE:**Radicado: **10-816-2026-005608**

Fecha: 29/04/2026 - 12:55 PM

Remitente: DIANA CATALINA ARCINIEGAS GONZALEZ

Destinatario: CONCEJO DE BOGOTÁ D.C.

No. Folios: 11 Anexos: 1



1101

Bogotá, D. C.

Doctor

ELÍAS APONTE BUSTAMANTE

Secretario General de Organismo de Control (E)

CONCEJO DE BOGOTÁ

Correo: secretariageneral@concejobogota.gov.co

Ciudad

CONCEJO DE BOGOTÁ 29-04-2026 06:36:41
2026ER9206 O 1 Fol:1 Anex:0
ORIGEN: INSTITUTO DISTRITAL PARA LA ECONOMIA SOCIAL DEL IPES/DI
DESTINO: SECRETARIA GENERAL/APONTE BUSTAMANTE ELIAS
ASUNTO: PROPOSICION NO. 372 DE 2026
OBS: RESPUESTA

Asunto: Respuesta a los radicados IPES Nos. 10-812-2026-006645 y 10-812-2026-007272, Proposición No. 372 de 2026, aprobada en Sesión de la Plenaria el 16 de abril de 2026, Radicados Concejo 2026EE5702 y 2026EE5862

Respetado secretario,

Con observancia al asunto de la referencia, en el marco de las competencias atribuidas por el artículo 79 del Acuerdo 257 de 2006 y la misión definida por el Instituto para la Economía Social -IPES, que señala *“El Instituto lidera acciones que mejoran las condiciones de las personas de la Economía Social, fortalecen sus capacidades culturales y comerciales e impulsan su bienestar integral. Así mismo, contribuimos al abastecimiento y seguridad alimentaria, al progreso productivo, turístico y gastronómico de Bogotá”*. Nos permitimos dar respuesta al siguiente cuestionario según nuestra competencia.

TEMA: TRABAJO Y VENTA INFORMAL presentada por las Honorables Concejales, DONKA ATANASSOVA IAKIMOVA, ROCÍO DUSSÁN PÉREZ, QUENA RIBADENEIRA MIÑO y HEIDY SÁNCHEZ BARRETO, del PARTIDO PACTO HISTÓRICO.

EJE 1 — Evaluación de la Política Pública, Instrumentos de Focalización y Cobertura Social

- 2. Agenda Normativa: Remita copia de los borradores, memorias justificativas o proyectos de resolución que la actual administración se encuentre formulando o tramitando para modificar la reglamentación sobre ventas informales, asignación de espacios o actualización de tarifas. (Responden: IPES y DADEP)***

Respuesta: En atención a la solicitud, el Instituto para la Economía Social IPES, de conformidad con la normatividad vigente, se permite precisar lo siguiente; En el marco de sus funciones establecidas en el Decreto Distrital 315 de 2024,



[Derogado y compilado por el art. 1526, Decreto Único Distrital de Ordenamiento Territorial 670 de 2025.](#) el IPES tiene competencias orientadas a la formulación e implementación de estrategias, programas y alternativas dirigidas a la población de vendedores informales; no obstante, no ostenta de manera autónoma la competencia para expedir o modificar la reglamentación general sobre el uso del espacio público, la asignación de espacios o la definición de tarifas, materias que se encuentran reguladas en el ámbito distrital y bajo la coordinación de otras entidades.

En particular, la regulación del aprovechamiento económico del espacio público y los esquemas tarifarios se rige por disposiciones como el Decreto Distrital 552 de 2018 y el Decreto Distrital 082 de 2021, cuya implementación y lineamientos son liderados principalmente por el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público DADEP, en articulación con las entidades administradoras del espacio público.

En ese sentido, a la fecha el IPES no cuenta con borradores, memorias justificativas ni proyectos de resolución propios en trámite orientados a modificar la reglamentación en los términos solicitados. Cualquier iniciativa de esta naturaleza debe surtirse de manera articulada en el nivel distrital y dentro del marco normativo vigente.

Por lo anterior, en caso de requerirse información sobre posibles ajustes normativos en materia de aprovechamiento económico del espacio público o tarifas, se sugiere acudir a las entidades competentes, en particular el DADEP, sin perjuicio de la participación técnica que el IPES pueda brindar en escenarios interinstitucionales.

Finalmente, el IPES reitera su disposición para aportar insumos técnicos y participar en la construcción de lineamientos de política pública relacionados con la población de vendedores informales, en el marco de sus competencias.

3. Metodología de Caracterización (HEMI): Remita copia íntegra del manual metodológico y el algoritmo de puntaje que sustenta la Herramienta Misional (HEMI). Adjunte el diccionario de datos, la base anonimizada y el presupuesto POAI asignado para actualizar la caracterización en 2026. (Responde: IPES)

Respuesta: En atención a la solicitud relacionada con la metodología de Caracterización correspondiente a la Herramienta Misional (HEMI), nos permitimos informar que se adjuntan los siguientes documentos:

- Diccionario de Datos
- Manual Metodológico
- Base de datos anonimizada

En cuanto al POAI no tenemos uno asignado para actualizar la caracterización.

4. Focalización en Personas Mayores: Remita el cruce de datos y la relación estadística de vendedores informales mayores de 60 años frente al número de transferencias monetarias (Ingreso Mínimo Garantizado) o bonos entregados efectivamente a esta población en 2024-2025, junto con la proyección presupuestal para 2026. (Responde: SDIS e IPES)

Respuesta: En respuesta a la solicitud relacionada con la focalización en vendedores informales mayores de 60 años y su cruce con las transferencias monetarias del Ingreso Mínimo Garantizado (IMG), la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico informa:

INDICADOR	DATO
Vendedores informales \geq 60 años registrados	29.399 personas
Beneficiarios que recibieron transferencia IMG/SDP	4.891 personas
Población sin transferencia registrada	24.508 personas
Porcentaje de cobertura efectiva	16,98 %
Valor total de transferencias entregadas	\$ 2.976.371.000
Valor promedio por persona beneficiada	\$ 608.302
Proyección presupuestal 2026 (cobertura actual 16,98%)	\$ 2.975.205.082
Proyección presupuestal 2026 (meta 50% de cobertura)	\$ 8.758.636.347
Proyección presupuestal 2026 (cobertura universal 100%)	\$ 17.517.272.694

Fuente: SDDE

De los 29.399 vendedores informales mayores de 60 años registrados en el sistema de la entidad, únicamente 4.891 cuentan con transferencia monetaria efectiva, lo que representa una brecha de cobertura del 83,02%. Los registros de pagos disponibles corresponden al período 2020-2021; para las vigencias 2022-2025 se adelanta la consolidación de información con la Secretaría Distrital de la Mujer, Familias y Asuntos Sociales y demás entidades corresponsables del programa.

EJE 2 — Eficiencia Contractual, Gestión de Mobiliario y Sostenibilidad de Alternativas Económicas**6. Trazabilidad de Reubicaciones: Remita el listado exacto y georreferenciado (localidad, UPZ, dirección) de todos los lugares, plazas o zonas donde se han reubicados vendedores informales de manera definitiva o temporal entre 2024 y 2026. (Responde: IPES y SDG)**

Respuesta: En atención a la solicitud relacionada con la trazabilidad de reubicaciones y la remisión de un listado georreferenciado de los lugares, plazas o zonas donde se han reubicado vendedores informales entre 2024 y 2026, el Instituto para la Economía Social, se permite informar que no ostenta la competencia policiva ni la facultad de ordenamiento territorial para definir o autorizar de manera autónoma los procesos de reubicación de vendedores informales en el espacio público.

Lo anterior, teniendo en cuenta que las actuaciones relacionadas con la recuperación del espacio público y operativos de control son competencia de las Alcaldías Locales y la Secretaría Distrital de Gobierno, en el marco de sus funciones de gestión territorial y autoridad policiva; así como las decisiones de reubicación pasan también por las competencias conjuntas de estas entidades en mención y otras que se establecen como administradoras del espacio público.

No obstante, es importante precisar que el IPES, en cumplimiento de su misionalidad, tiene dentro de sus funciones la implementación de acciones asociadas a la reubicación de vendedores informales a través de su oferta institucional, implementando alternativas comerciales dirigidas a esta población, así, a través del acompañamiento, implementación y operación de estas alternativas, contribuye a la inclusión productiva y reorganización de esta población.

En consecuencia, la información que dispone el IPES asociada a este proceso da cuenta en un mejor sentido de la población vendedora informal que hoy se encuentra en estas alternativas económicas, sin embargo, la organización de esta información no se establece bajo el criterio y detalle solicitado mediante trazabilidad de las recuperaciones, sino bajo el criterio y detalle de qué persona ocupa qué oferta, información que se expone en la respuesta 8 del presente documento.

7. Costos de Mobiliario y Adecuación: Adjunte en formato Excel la matriz de todos los contratos suscritos para alternativas comerciales (módulos, quioscos, mobiliario) indicando: número SECOP II, contratista, supervisor. Desglose el valor unitario de fabricación del

***módulo frente al costo total de adecuación del suelo y servicios.
(Responde: IPES y SDG)***

Respuesta: En atención a la solicitud relacionada con los costos de mobiliario y adecuación, se adjunta la matriz consolidada en formato Excel que contiene la relación de los contratos suscritos para la implementación de alternativas comerciales, específicamente en lo referente a módulos y mobiliario urbano destinados al desarrollo del Plan Integral para Ocupantes del Espacio Público.

La información presentada se encuentra organizada de manera estructurada, incluyendo para cada contrato los siguientes campos: número de proceso en SECOP II, Año, contratista, supervisor, tipo de intervención (módulo o mobiliario), valor unitario de y descripción del objeto contractual, permitiendo una trazabilidad clara de cada actuación contractual.

Dentro de la matriz se relacionan, entre otros, los siguientes contratos:

Contrato CO1.PCCNTR.7167584 (2024) suscrito con ALPHATIC S.A.S, cuyo objeto corresponde al suministro e instalación de mobiliario bajo la modalidad de precios unitarios fijos, sin fórmula de reajuste, orientado a la implementación del plan institucional en diferentes puntos comerciales y ferias.

Contrato CO1.PCCNTR.8147214 (2025) suscrito con CARVEPA S.A.S, enfocado en la fabricación e instalación de módulos de servicio al peatón tipo M141, conforme a los lineamientos normativos vigentes, incluyendo la Resolución 1023 de 2017 del Ministerio de Transporte.

Contrato CO1.PCCNTR.8147411 (2025) suscrito con la Unión Temporal UT JOVI TECH, con objeto similar al anterior, garantizando la ampliación de la cobertura en la implementación de módulos para vendedores informales. *Se anexa cuadro Excel*

8. Estado del Mobiliario: Remita el inventario actualizado del mobiliario entregado. Indique el número exacto de módulos declarados en abandono, sin uso o en proceso de recuperación a la fecha, adjuntando los respectivos informes de supervisión. (Responde: IPES y SDG)

Respuesta: En atención a la solicitud relacionada con el estado del mobiliario, el Instituto para la Economía Social, se permite remitir el inventario consolidado y actualizado con corte al mes de diciembre, en el cual se refleja el estado de los diferentes tipos de mobiliario vinculados a la oferta institucional:

- Puntos comerciales: 1.262 activos, 46 disponibles y 447 inactivos, para un total de 1.755.

- Mobiliario semiestacionario: 229 activos, 60 disponibles y 56 inactivos, para un total de 345.
- Quioscos: 434 activos, 47 disponibles y 163 inactivos, para un total de 644.
- Puntos de encuentro: 43 activos, 5 disponibles y 37 inactivos, para un total de 85.

En conjunto, se cuenta con 2.829 unidades de mobiliario, de las cuales 1.968 se encuentran activas, 158 disponibles y 703 en estado inactivo.

Con base en estos resultados, es importante precisar que las unidades clasificadas como inactivas corresponden a mobiliario que, a la fecha de corte, se encuentra en condiciones de no uso, posible abandono o en proceso de recuperación, lo cual es objeto de seguimiento mediante los respectivos ejercicios de supervisión e inspección adelantados por la entidad. Estos casos obedecen a diversas situaciones, tales como desistimiento por parte del beneficiario, incumplimiento de las condiciones de uso, necesidad de mantenimiento o procesos administrativos en curso para su reasignación.

Asimismo, el mobiliario reportado como disponible corresponde a unidades que ya han sido recuperadas o que se encuentran en condiciones aptas para ser asignadas, en el marco de los procesos de priorización y adjudicación de la oferta institucional.

DICIEMBRE				
ESTADO	ACTIVOS	DISPONIBLES	INACTIVOS	TOTAL
PUNTOS COMERCIALES	1262	46	447	1755
MOBILIARIO SEMIESTACIONARIO	229	60	56	345
QUIOSCOS	434	47	163	644
PUNTOS DE ENCUENTRO	43	5	37	85
TOTAL	1968	158	703	2829

En este sentido, el IPES continúa adelantando acciones de verificación, recuperación y optimización del uso del mobiliario, con el fin de garantizar su adecuada administración y facilitar su reasignación a población que cumpla con los criterios establecidos.

9. Informes de Auditoría Interna: Remita copia de los informes definitivos de auditoría interna, reportes de la Oficina de Control Interno Disciplinario y mapas de riesgos institucionales relacionados con presuntas irregularidades en la cesión, uso o asignación de módulos en el espacio público (2024-2026). (Responde: IPES)

Respuesta: En atención a la solicitud en mención es importante precisar que a nivel del marco de auditoría interna que se consulta, dicho ejercicio se enmarca en el plan de auditoría que, para cada vigencia, se aprueba por parte de la instancia decisoria dentro del Sistema de Control Interno en el IPES, como lo es el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno.

Frente a lo anterior es de precisar que durante las vigencias consultadas se aprobaron las siguientes auditorías, relacionadas con cesión, uso o asignación de módulos en el espacio público así:

2024:

Auditoría Gestión de Contratos de Uso y Aprovechamiento Económico en plazas y alternativas comerciales.

Auditoría Gestión de Cartera.

2025: No se programaron para la vigencia auditorías relacionadas con el tema consultado

2026: Se tiene programada auditoría para los meses de junio a agosto relacionada con los Proyectos de Inversión 7958 y 7934. (SGRSI) a través del proceso misional, proceso de apoyo y gestión de recursos financieros (cartera), Gestión contractual Decreto 315 del 2024, gestión de recursos Físicos - vinculado al ejercicio misional de administración, asignación de puntos y alternativas comerciales.

Se adjuntan informes de auditoría interna en mención, sin embargo, es de precisar que como resultado de las mismas no se generaron observaciones o situaciones que se puedan enmarcar con “presuntas irregularidades” en la cesión, uso o asignación de módulos en el espacio público, sino en aspectos que se traducen en mejoras frente a la gestión institucional.

Por otra parte, en lo que respecta a los aspectos del ámbito disciplinario, me permito informar que, una vez revisada la base de datos de los procesos activos a cargo de la Oficina de Control Disciplinario Interno (OCDI) de la Entidad, no se evidenciaron actuaciones en curso relacionadas con presuntas irregularidades en la cesión, uso o asignación de módulos en el espacio público durante el periodo 2024–2026.

Mapas de riesgos: La administración del Riesgo es un compromiso frente a la identificación, tratamiento, control de los riesgos y oportunidades, que influyen los resultados de la gestión y permiten el cumplimiento de los objetivos en el Instituto Para la Economía Social – IPES. A través de este lineamiento se direcciona la cultura organizacional, en función del pensamiento basado en riesgos, así mismo involucra mediante un ámbito estratégico y líneas de defensa,

a todos los servidores de la entidad, soportándolo en los mecanismos de comunicación disponibles y cubriendo las responsabilidades institucionales de cada proceso y propias de cada servidor.

Con el propósito de evitar la materialización de los riesgos, se elabora el Informe de Gestión Cuatrimestral el cual se socializa a la tercera línea y línea estratégica. Otras medidas son:

- Implementación de controles: identificación de puntos de control en los procedimientos asociados al proceso.
- Mejora continua de procesos y procedimientos: mantener y facilitar el desarrollo de las actividades orientadas a dar cumplimiento a las metas y objetivos institucionales.
- PTEP: gestiona estrategias de lucha contra la corrupción, donde se identifican y se hace énfasis al tratamiento de los riesgos de corrupción.

De acuerdo con lo anterior y dando respuesta a su solicitud, algunos de los controles establecidos por el IPES, mediante el mapa de riesgos del proceso de Ofertar alternativas y servicio de emprendimiento para la generación de ingresos a la población de la economía informal, son:

- Verificar aleatoriamente el interés de los vendedores informales de participar en los sorteos para la asignación de las alternativas comerciales, de tal manera que se garantice la participación efectiva y se socialice que todos los trámites con el Instituto son gratuitos.
- Divulgar por diferentes medios de difusión institucional, la gratuidad de los trámites

Las matrices de riesgos del Instituto se encuentran publicadas en la página web, a través de los siguientes enlaces, organizadas por cada vigencia:

<https://www.ipes.gov.co/index.php/4-3-plan-de-accion/mapa-de-riesgos-de-corrupcion>

<https://www.ipes.gov.co/index.php/4-3-plan-de-accion/mapa-de-riesgos-de-procesos>

- 10. *Inclusión Productiva y Emprendimiento: Remita copia de los documentos técnicos (MGA) de los proyectos de inversión dirigidos a vendedores informales. Adjunte los informes de interventoría o supervisión de los contratos de capital semilla/microcrédito de 2024-2025, reportando la tasa de continuidad o cierre de estos emprendimientos a los 12 meses. (Responde: SDDE, IPES y SDG)***

Respuesta: En atención a su solicitud, el Instituto para la Economía Social - IPES se permite remitir copia de los documentos técnicos formulados bajo la Metodología General Ajustada (MGA) correspondientes a los proyectos de inversión dirigidos a la población vendedora informal, en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Camina Segura 2024-2027”.

Los documentos remitidos corresponden a los proyectos de inversión que contemplan acciones orientadas al fortalecimiento, atención e inclusión productiva de esta población, entre los cuales se destacan:

- Proyecto de inversión 7934 – Implementación de la Política Pública Distrital de Vendedoras y Vendedores Informales Bogotá D.C.
- Proyecto de inversión 7958 – Aprovechamiento del espacio público donde converge la población vendedora informal para fortalecer la economía social Bogotá D.C.
- Proyecto de inversión 7950 – Fortalecimiento de la ruta de formación integral y orientación para el empleo para los vendedores de la economía informal de Bogotá D.C.
- Proyecto de inversión 7927 – Fortalecimiento para la integración económica y productiva de las unidades de negocio de la economía informal de Bogotá D.C.

Estos documentos contienen la información técnica relacionada con la identificación del problema, justificación, objetivos, población beneficiaria, alternativas de solución, análisis de costos, indicadores y programación de la inversión.

EJE 3 — Ordenamiento del Suelo, Aprovechamiento Económico y Entornos de Transporte

13. Gestión en el Sistema de Transporte Masivo: Remita copia de los manuales operativos, lineamientos de concesión de seguridad y protocolos vigentes utilizados por Transmilenio S.A. para el manejo de las ventas informales al interior del sistema y portales. Adjunte el presupuesto 2026 destinado a alternativas de transición. (Responden: Transmilenio S.A. e IPES)

Respuesta: En atención a la solicitud relacionada con la remisión de manuales operativos, lineamientos de concesión de seguridad, protocolos vigentes para el manejo de ventas informales al interior del sistema y portales, así como el presupuesto 2026 destinado a alternativas de transición, el Instituto para la Economía Social IPES se permite informar que no cuenta con competencia directa sobre estos asuntos.

Lo anterior, en razón a que la administración, operación, regulación y definición de protocolos al interior del Sistema de Transporte Masivo de Bogotá corresponden a la empresa Transmilenio S.A., entidad responsable de establecer los manuales operativos, lineamientos de seguridad y condiciones de uso dentro de estaciones, portales y demás infraestructura del sistema. En ese sentido, la información solicitada es de su exclusivo resorte.

Por su parte, el IPES, conforme a su objeto misional y a lo dispuesto en el Decreto Distrital 315 de 2024, orienta su gestión a la formulación e implementación de estrategias de inclusión productiva y alternativas económicas dirigidas a la población que desarrolla actividades informales, sin ejercer funciones de regulación, control o administración del espacio al interior del sistema de transporte masivo.

En consecuencia, el IPES no dispone de los documentos ni de la información presupuestal solicitada en los términos planteados, por lo cual se sugiere acudir directamente a Transmilenio S.A., entidad competente para dar respuesta integral a los requerimientos elevados.

No obstante, esta entidad reitera su disposición para articular acciones interinstitucionales orientadas a la generación de alternativas económicas para la población objeto, en el marco de sus competencias.

EJE 5 — Participación Ciudadana, Salud Pública y Enfoques Diferenciales

23. Auditoría del Censo Electoral vs. Caracterización (HEMI): Presente el cruce de datos y la verificación técnica entre la relación oficial de votantes habilitados en las últimas elecciones de las Mesas Locales y el registro de las fichas de caracterización (HEMI) del IPES. Si existen diferencias matemáticas o nominales (ej. población caracterizada que fue excluida del censo electoral, o votantes.

Respuesta: En atención a la solicitud de auditoría y cruce entre el censo electoral de votantes habilitados en las elecciones de los Consejos Locales de Vendedores(as) Informales y la información contenida en la herramienta de caracterización HEMI/RIVI, es necesario precisar el alcance competencial y funcional de las entidades intervinientes en el proceso.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 del Decreto Distrital 092 de 2021, la verificación del cumplimiento de los requisitos para votar corresponde a las Alcaldías Locales, quienes deben realizar dicho proceso con base en la información suministrada por el Instituto para la Economía Social – IPES, y a través de los mecanismos operativos definidos para la jornada electoral. En este marco, el IPES tiene a su cargo la administración y provisión de la información de caracterización de la población, la cual constituye un insumo técnico para el

proceso, sin que ello implique una función de validación, depuración o consolidación del censo electoral definitivo.

Bajo esta delimitación normativa, la información registrada en HEMI/RIVI cumple una función de identificación y caracterización de la población de vendedores informales, pero no configura por sí misma un criterio suficiente ni automático de habilitación electoral. La conformación del censo electoral responde a la verificación concurrente de los requisitos establecidos en la normatividad vigente, proceso que incorpora controles técnicos, administrativos y operativos adicionales a la mera inscripción en los sistemas de información.




En ese sentido, el IPES, en el marco de sus competencias, garantiza la integridad, disponibilidad y trazabilidad de la información de caracterización que suministra, sin que le asista la función de certificar o auditar el censo electoral, ni de establecer correspondencias directas entre bases de datos que responden a finalidades y reglas de validación diferenciadas.

Con fundamento en lo anterior, se da respuesta integral a la solicitud presentada, en los términos previstos en la Ley 1755 de 2015.

Cordialmente,


DIANA CATALINA ARCINIEGAS GONZALEZ
Directora General

1. Anexo carpeta adjuntos

	NOMBRE, CARGO O CONTRATO	FIRMA	FECHA
Elaboró	Paola Alexandra Sandoval Amado- contratista SGRSI Johan Steven Picon, Contratista SDAE Erika Paola Ortega Abreo, Contratista SESEC Diego Cardozo- Contratista SGRSI Hector Narvaez - Contratista SDAE Oscar Ortiz- Contratista SGRSI Jorge Enrique Vargas Castillo - Contratista SGRSI		25-04-2026
Revisó	Anderson Acevedo- Dirección General Rafael Murcia – Dirección General		25-04-2026
Aprobó	Adriana Villamizar Navarro, subdirectora de Diseño y Análisis Estratégico Jorge Luis Reyes Bejarano- subdirector de Gestión, Redes sociales e informalidad Andrés Méndez Jiménez- Asesor de Control Interno		27-04-2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma de la Directora General del Instituto Para la Economía Social IPES .			